

СОГЛАШЕНИЕ

между органами местного самоуправления сельского поселения и муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий.

с. Агвали
(место заключения соглашения)

14 января 2019 г.
(дата регистрации соглашения)

Администрация сельского поселения «Село Агвали»

наименование поселения

именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы Администрации поселения Загидова Загида Магомедовича

фамилия, имя, отчество

действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и Администрация муниципального района «Цумадинский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице заместителя главы Администрации МР «Цумадинский район» Исаева Магомеда Магомедовича

должность, фамилия, имя, отчество

действующего на основании Устава МР «Цумадинский район», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом соглашения является передача осуществления Администрацией района Администрации поселения части своих полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставами сельского поселения и муниципального района.

1.2. Передача полномочий производится в целях: а) оперативного и качественного решения на местах вопросов местного значения сельских поселений, б) целевого эффективного использования выделяемых бюджету сельского поселения на эти цели субсидий из бюджета муниципального района, в) привлечения собственных доходов бюджета сельского поселения для осуществления принимаемых полномочий в рамках действующего законодательства и Устава сельского поселения.

2. Передаваемые полномочия.

2.1. Администрация района передаёт Администрации поселения осуществление полномочий по следующим вопросам:

- 1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ;
- 2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 4) участие в организации деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 5) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;
- 6) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 7) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 8) участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;
- 9) размещение информации в государственном адресном реестре (ФИАС) и государственной информационной системе ГИС ЖКХ.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Администрация района имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий.

а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт обязательные для исполнения *Администрацией поселения* письменные рекомендации для устранения выявленных нарушений в определённый срок с момента уведомления.

3.1.2. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, получать отчёт от *Администрации поселения* об исполнении полномочий, указанных в п.2.1 настоящего Соглашения.

3.1.3. В случае необходимости запрашивать дополнительную информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных на исполнение полномочий.

3.2. *Администрация района* обязана:

3.2.1. Осуществлять финансирование мероприятий по осуществлению передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий согласно пункту 4.2. Соглашения.

3.2.2. Совместно с *Администрацией поселения* осуществлять координацию и контроль за деятельностью организаций-поставщиков коммунальных услуг по реализации мер, направленных на уменьшение существующей задолженности населения за потреблённые коммунальные услуги, в пределах своих полномочий.

3.3. *Администрации поселения* имеет право:

3.3.1. Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

3.3.2. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

3.3.3. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

3.4. *Администрация поселения* обязана:

3.4.1. Осуществлять переданные ей *Администрацией района* полномочия в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

3.4.2. Рассматривать представленные *Администрацией района* требования об устранении выявленных нарушений со стороны *Администрации поселения* по реализации переданных *Администрацией района* полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и сообщает об этом *Администрации района*.

3.4.3. Ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчётным периодом, представлять *Администрации района* отчёт об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий, использовании финансовых средств на эти цели и иную необходимую информацию.

4. Финансовое обеспечение переданных на исполнение полномочий.

4.1. Осуществление части полномочий, передаваемых в соответствии с п. 2.1. настоящего Соглашения, выполняется за счёт субсидий, выделяемых из республиканского фонда финансовой поддержки поселений РД с целью выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений по исполнению своих полномочий в решении вопросов местного значения в соответствии с Законом РД от 8 декабря 2005 года «О республиканском фонде финансовой поддержки поселений РД».

4.2. В случае возникновения необходимости часть полномочий, передаваемых в соответствии с п. 2.1. настоящего Соглашения, может выполняться также за счёт дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений. Выделение средств из районного фонда финансовой поддержки поселений осуществляется по мере исполнения муниципального задания по передаваемым полномочиям.

4.3. Формирование, перечисление и учёт дотаций, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджету сельского поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае ненадлежащего исполнения обязательств одной из сторон настоящего соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае установления факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) *Администрацией поселения* переданных ей полномочий, *Администрация района* вправе требовать расторжения данного Соглашения в одностороннем порядке. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере одной трёхсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки, от суммы межбюджетных трансфертов за отчётный год, выделяемых из бюджета муниципального района на осуществление указанных полномочий.

5.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности освобождается от

ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

6. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения.

6.1. Указанные в п. 2.1. настоящего Соглашения полномочия передаются Администрации поселения на период с 14 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.2.1. По соглашению сторон.

6.2.2. В одностороннем порядке в случае:

1) изменения действующего законодательства РФ и (или) законодательства РД;

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3) если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно.

6.2.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за тридцать календарных дней.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путём подписания сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания сторонами.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров или в судебном порядке.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация района:

368900, Республика Дагестан, Цумадинский

район, село Агвали, тел. (273) 2-52-47,

ИНН/КПП 0537002531 / 053701001

Банковские реквизиты:

р/с 40204810500000000054

в ГРКЦ НБ РД Банка России г.Махачкала

БИК 048209001

л/с 03033929230

Администрация поселения:

368900, Республика Дагестан, Цумадинский

район, село Агвали, тел. +7(909)481-43-91

ИНН/КПП 0537002570 / 053701001

Банковские реквизиты:

р/с 40101810600000010021

в ГРКЦ НБ РД Банка России г.Махачкала

БИК 048209001

л/с 03033929120

9. Подписи сторон

Администрация района:

 /Исаев М.М./

Зарегистрировано

в Реестре соглашений о передаче полномочий, заключаемых между Администрацией района и администрациями сельских поселений района за № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Администрация поселения:

 /Загидов З.М./